附件：

河海大学图书馆校友借阅证申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | | 身份证号码 | |  |
| 学院 |  | | 学号 |  | | 专业 | |  |
| 联系电话 | |  | | | E-mail | |  | |
| 申办期限 | | 年 月 日— 年 月 日 | | | | | | |
| 所在学院  或工作单位  意见 | | 我单位同意申请人在河海大学图书馆办理校友借阅证，并愿意为其提供担保。  所在学院或工作单位：  联系电话：  联 系 人：  年 月 日 | | | | | | |
| 图书馆意见 | |  | | | | | | |
| 备 注 | |  | | | | | | |

申请人签名： 年 月 日

说明：1、申请人须自觉遵守河海大学图书馆各项规章制度。

2、申请人所办校友借阅证仅限本人借阅时使用，不得作其他用途。

3、借阅证若遗失须及时办理挂失手续，并承担因此所造成的一切损失。

4、担保学院须确保申请人能自觉遵守我馆的规章制度，按期归还图书。如申请人未能还清所借图书或交清逾期滞纳金，担保单位须按照我馆相关规章制度承担为申请人赔偿图书或交清逾期滞纳金的责任。

5、联系电话：025-83786330（办公室）、83787308（西康路校区文献与公共服务中心）、58099454（江宁校区文献与公共服务中心）、0519-85191972（常州校区读者服务总台）。